

Vlastní docházka

- 1) Začátek pracovní doby (budova ČSOB) – kliknu na pole **Příchod**
- 2) Konec pracovní doby (budova ČSOB) – kliknu na pole **Odchod**
- 3) Začátek pracovní doby (Home Office) – kliknu na první pole **Home Office**
- 4) Konec pracovní doby (Home Office) – kliknu na druhé pole **Home Office**

The screenshot shows a user interface for time tracking and leave requests. On the left is a dark sidebar with navigation icons and labels: Domů, Docházka, Kalendář, Plán směn, Registrace směn, Žádosti, Plán projektů, Projekty, Výkaz osoby, Výkaz projektu, and Personalistika. The main content area is divided into three panels:

- Vlastní docházka**: Shows the user's name (Medašová Tereza) and 'Odpracované hodiny'. It features four large buttons: 'Příchod' (green), 'Odchod' (red), 'Home O...' (purple), and another 'Home O...' (purple). Below the buttons, it displays 'Poslední záznamy: 16:30 Odchod, 12:30 Pauza, 12:00 Pauza' and 'Dnes odpracováno: 04:00h'.
- Žádosti ke schválení**: A table showing pending requests. The table has columns for 'Akce', 'Osoba', and 'Podrobnosti'. One request is visible: '23.02.22 Dovolená 08:00 - 16:00' by 'Medašová T...'. Above the table are filters for 'Typ: Vše - 1' and 'Nové'.
- Mé žádosti**: A table showing the user's own requests. The table has columns for 'Žádost', 'Vytvořeno', and 'Stav'. A '+ Žádost' button is in the top right. The table contains several rows of requests with their dates, times, and statuses (Nové, Schváleno, Smazáno).

Mé žádosti (co zde naleznu)

- 1) Zadání nové žádosti o dovolenou/sick day
- 2) Seznam všech žádostí a jejich stav

Zadání nové žádosti o dovolenou/sick day

- 1) Kliknu na pole **+Žádost**
- 2) Zvolím si **datum**, od kdy žádám o dovolenou (sick day)
- 3) V docházkové aktivitě zvolím **Dovolená/Sick day**
- 4) V kolonce čas zaškrtnu **zadat ručně**
- 5) Následně vím **datum a čas**, od kdy do kdy žádám o dovolenou (sick day)
- 6) Kliknu na **OK** a **Uložit**

Žádosti

Dnes: < > únor 2022

Uživatel: Medašová Tereza

Docházková aktivita: Dovolená

Čas: zadat ručně
 dle směny bez přestávek
 dle směny včetně přestávek

Od: 22.02.22 08:00

Do: 22.02.22 16:00

Nevkládat na víkend
 Nevkládat na svátek
 Pouze ve dnech s plánovanou směnou
 Nevkládat mimo pracovní poměr osoby

Čerpaná dovolená: 1,0 dní



Popis


Poznámka: Dovolená - zbývající: 21:00 hod / ~2.62 Dny








OK Zrušit

Seznam všech žádostí a jejich stav

- Zde si v kolonce Stav mohu vybrat, zdali chci vidět všechny mé žádosti nebo např. jen ty schválené.

Mé žádosti  

Stav: Vše - 14  + Žádost



Žádost	Vytvořeno	Stav	Akce
Nové - 1			
23.03.22 Nové - 1	2022-02-22 11:00	Nové	
25.03.22 Zamítnuto - 4	2022-02-22 09:00	Schvá...	
24.03.22 Smazáno - 3			
24.03.22 Vše - 14	2022-02-22 09:00	Schvá...	
31.03.22 Dovolená 07:30 - 15:30	2022-02-22 09:00	Schvá...	
28.03.22 Dovolená 08:00 - 16:00	2022-02-22 08:00	Schvá...	
28.02.22 - 01.03.22 Sick day 08:00...	2022-02-22 08:00	Smaz...	
22.02.22 - 25.02.22 Sick day 08:00...	2022-02-22 08:00	Schvá...	

Žádosti ke schválení

- Zde vidím všechny své zadané žádosti, které prozatím nebyly schváleny (zamítnuty) od HRBP

Žádosti ke schválení ↻ ⚙ ×

Typ: Vše - 1 Nové

Akce	Osoba	Podrobnosti
 	Medašová T...	23.02.22 Dovolena 08:00 - 16:00